

Avrupa Meslek Hastalıkları sözleşmesi, İLO 176 Sayılı Sözleşme ve 5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu çerçevesinde hastalandırıcı risk ortamlarında görev yapanların kamunen hak edişi olarak bazı hizmet birimlerinde uygulanan "Yıpranma" sürelerinin aynı risk şartlarında çalışan TİGEM çalışanları içinde uygulanırılığının temini adına bahse konu 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 40.maddesi değiştirilerek, hizmet kolumuzda, yukarıda bahsedilen risk şartlarında görev yapanların da "Fiili Hizmet" kapsamında dâhil edilmesi.

(Not. Bu konuda Sendikamızca 2019 yılında TBMM'nde Ak Parti ve MHP Grup Başkanlıklarına sunulmuş bir kanun teklifimiz mevcut.)

Konu hakkında yasal düzenleme gerektiğinden, Kamu Personeli Danışma Kuruluna sevk edilmesi uygundur.

- 3- 30/12/2020 tarih ve 31350 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İktisadi Teşebbüslerinde Uygulanacak Ücretlerin Tespitine İlişkin Cumhurbaşkanlığı Kararı 'nın "Sözleşmeli personel temel ücretleri ve temel ücretlerin hesaplanması" başlıklı 1. Maddesinin 3. Fıkrasında (3- Bu Karar kapsamındaki kurumlarda açıktan atama veya naklen atanan, eğitim düzeyi, görev yeri ve unvanı değişen veya kurum içinde aynı unvandaki/ere göre daha az ücret alan sözleşmeli personelin ücretlerini, personelin unvanı, eğitim düzeyi, iş gerekleri, işyeri ve çalışma şartları dikkate alınarak en düşük ve en yüksek ücretler dâhilinde belirlemeye ilgili kuruluş yönetim kurulu yetkilidir.) yer alan hüküm gereği Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu tarafından personel ücretlerinde artış yapma yetkisinin kullanılması

2017 yılı YPK Kararında yer alan sözleşmeli ücretlerinin %5'e kadar attırılmasına ilişkin madde, 2020 yılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile kaldırılmış olup, yasal düzenleme gerektiği için konunun Kamu Personeli Danışma Kuruluna sevk edilmesi uygundur.

- 4- 7. Dönem Toplu Sözleşmesi'nin Tarım ve Ormanlık hizmet koluna ilişkin 9. bölümün "Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü personelinin fazla çalışma ücreti" başlıklı 18. maddesinde yer alan "Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü'nde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I ve II sayılı cetveller kapsamında görev yapan personelden Bitkisel ve Hayvansal üretim faaliyetlerinin yoğun olduğu dönemlerde normal çalışma saatleri dışında fiilen çalışanlara, her bir personel için ayda 50 ve yılda 350 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 4 katını aşmamak kaydıyla fazla çalışma ücreti ödenir." hükmü yer almakta olup, bahse konu düzenleme mesai mefhumu ve çalışma şartlarının olumsuzluğuna rağmen görev yapan kurum personeli için yeterli olmak yanında çoğunlukla mağduriyet oluşturu bir düzenlemedir. Bahse konu süre kısıtı, normalde yapılan fazla çalışma sürelerini de kanuna aykırı olarak kısıtlamaktadır. Bu nedenle; " her bir personel için ayda 90 ve yılda 630 saati geçmemek üzere yılı merkezi yönetim bütçe kanununda belirlenen fazla çalışma saat ücretinin 6 (altı) katı tutarında fazla çalışma ücreti ödenir." hükmü çerçevesinde yeni bir çalışma yapılması zaruri gözükmektedir.

7. Dönem Toplu Sözleşme ile 6. Dönemde yer alan süre sınırı arttırılmış olup, 2024 yılı fazla mesai tahsislerinde ve uygulamalarında yeni sınırlara göre uygulamaya devam edilecektir.

Y. Yılmaz

- 5- TİGEM İşletmelerinde görev yapan kamu personeline yönelik "Tohumculuk Tazminatı" kanuni düzenlemesinin bir an önce hayata geçirilmesi ve Tarım ve Orman Bakanlığı bünyesinde görev yapan kamu çalışanlarına ödenen "Kontrol ve Denetim Ücreti" hak edişinin TİGEM çalışanlarını da kapsayacak şekilde genişletilmesi.

5553 sayılı Tohumculuk Kanunu'nun 3 nolu Geçici Maddesinde belirtildiği üzere, usul ve esasların Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenmesi beklenmekte olup, Kontrol ve Denetim hakediş ücretinin TİGEM çalışanlarına da ödenmesi hususunda konunun Kamu Personeli Danışma Kuruluna sevk edilmesi uygundur.

- 6- Genel Müdürlüğümüz bünyesinde üretilen ve perakende olarak Satış Ofisinde satılan mal ve hizmetlerden personelin belli bir oran ve miktar dâhilinde daha uygun fiyattan faydalandırılması sağlanmalıdır.

"Geçmiş TİGEM uygulaması, Orman Genel Müdürlüğü ve Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü uygulamaları."

Kuruluşumuzun ürettiği ve perakende olarak satışa sunulan ürünlerin büyük kısmı personeller tarafından alınmakta olduğu için mevcut durumda yukarıdaki taleple doğru orantılı olarak fiyat tespiti yapılmaktadır. Ancak, mevcut satış fiyatlarında iyileştirme yapıp yapılamayacağı hususunda, Kurum tarafından inceleme ve değerlendirme yapılacaktır.

- 7- TİGEM'de Görev yapan 399 sayılı KHK ye göre görev yapan personellerin maaşlarının brütü üzerinden Gelir Vergisi ödenmesi sebebiyle yaşanan olumsuzluğun giderilmesi için bahse konu personelin maaşlarından kesilen Gelir Vergisi matrahının 657 sayılı Kanuna tabi personel ile aynı usuller ile hesaplanması,

Konu hakkında yasal düzenleme gerektiğinden, Kamu Personeli Danışma Kuruluna sevk edilmesi uygundur.

- 8- Sağlık Hizmetler Sınıfında yer alan Veteriner Hekim, Veteriner Sağlık Teknikeri- Teknisyeni, Kimyager, Biyolog, Laborantlara ek özel hizmet tazminatı verilmesi.

Konu hakkında yasal düzenleme gerektiğinden, Kamu Personeli Danışma Kuruluna sevk edilmesi uygundur.

- 9- Koruyucu giyim ve donanım malzemesinin kurum tarafından temin edilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda 2023 yılı için ve 399 sayılı KHK eki I ve II sayılı cetvel ile idari ve teknik personel, Merkez ve Taşra personeli ayrımı yapılmaksızın tüm personelin emsal kurumlardan aşağı seviyede tutulmamak kaydı ile Koruyucu Giyim ve Donanım malzemelerinden faydalandırılması sağlanmalıdır.

"DSİ ve Karayolları Genel Müdürlüğü Uygulamaları."

6. Dönem Toplu Sözleşme'nin "Tarım ve Ormancılık Hizmet Koluna İlişkin Toplu Sözleşme" başlıklı dokuzuncu bölümünün "Koruyucu giyim ve donanım malzemesi" başlıklı 26. Maddesi kapsamında komisyon kurularak Yönerge hazırlanmış ve 2022-2023 yılı koruyucu giyim ve donanım yardımları personele dağıtılmıştır. Merkez teşkilatında çalışan personelin yardımdan faydalanması için toplu sözleşme hükmünde değişiklik gerekmektedir ancak 7. Dönem Toplu Sözleşme de herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

[Handwritten signature in blue ink]

10-6. ve 7. Toplu Sözleşmede ki söz konusu hüküm gereği Koruyucu Giyim ve Donanım malzemelerinden TİGEM Merkez teşkilatlarında çalışanlar yararlanamamaktadır. TİGEM Merkez teşkilatında çalışan ve yıl içerisinde İşletme Müdürlüklerine geçici görev ile kontrol ve denetim işleri için görevlendirilen kurum personelinin yanında, Genel Müdürlük Gazi Sosyal Tesislerinde bulunan Ar-Ge ve Sertifikasyon Laboratuvar birimlerinde görev yapan personelin, çalıştıkları kimyasal madde ve asidik ortamlara maruz kalmalarından sebep söz konusu kurum çalışanlarının da taşra kapsamına alınarak koruyucu giyim ve donanım malzemesi hakkında faydalandırılması sağlanmalıdır.

Gazi Sosyal Tesislerinde bulunan Ar-Ge ve Sertifikasyon Laboratuvar birimlerinin taşra teşkilatına alınması uygun görülmemektedir.

11- TİGEM Merkez teşkilatta görev alan kadrolar Görevde Yükselme ve Unvan değişikliği sınavına dahil edilmemiştir. TİGEM Merkez teşkilatında görev yapan personel içinde en kısa sürede I sayılı cetvele tabi vekâleten yürütülen birimlerdeki unvanlar ile (Şube Müdürü ve Sivil Savunma Uzmanlığı gibi) II sayılı cetvele tabi unvanları da kapsayacak şekilde, objektif kriterler göz önünde bulundurularak Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavının yapılması sağlanmalıdır.

Talebin 2024 yılı içinde karşılanabilmesi için, kurum tarafından gerekli çalışmalar başlatılmış olup, kurum ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak inceleme ve değerlendirme yapılacaktır.

12- Kurum tarafından beyan edilen lojman ve hizmet evlerinin nitelik ve nicelik olarak iyileştirilmesi konusunda; TİGEM İşletme Müdürlükleri bünyesinde çalışan teknik ve idari kamu çalışanlarının ikameti için kullanılan lojman ve hizmet evlerinin yetersiz, bakımsız ve ikamete elverişsiz olduğundan dolayı kurum kamu çalışanları lojman hakkında sağlıklı olarak yararlanamamaktadır. Bu hususla İşletme Müdürlüklerinde ihtiyaca binaen lojman ve hizmet evlerinin sayılarının artırılması, planlama kriterlerinin objektif kriterlere göre yeniden ele alınması, bakım ve onarımlarına yönelik bütçe ve sair imkânların oluşturulması.

Kurumun mevcut lojman tahsis uygulaması mevzuata uygun bir şekilde (objektif kriterlere uygun) yapılmakta olup, lojman ve hizmet evlerinin sayılarının artırılması Cumhurbaşkanlığı tasarruf tedbirleri genelgesinden dolayı yapılamamakta ancak bakım onarım gerektiren lojman ve hizmet evlerinin ihtiyaçları İnşaat ve Emlak Dairesi Başkanlığından Olur alınarak yapılabilmektedir.

13- Kurum tarafından inceleme ve değerlendirilmesi yapılacak olan; bahse konu görev ya da eğitim bazlı geçici görevlendirme ile işletmelere, işletmelerden Genel Müdürlüğe görevlendirilen personelden "misafir yemek ücreti" tahsil edilmesi uygulamasına son verilerek, bahse konu yemek ücretinin normal kurum içi personeller ile aynı seviyede tutulması.

Genel Müdürlüğümüz 2021 yılı Sayıştay Denetim Raporunda bahsedilen yemek maliyetlerinin ayrı hesaplanarak, geçici görevlendirme ile işletmelere ya da Genel Müdürlüğe görevlendirilen personelden o yılki günlük harcırah miktarını geçmemek kaydı ile misafir yemek ücreti kesilmesi hususunda İşletmelere talimat yazısı gönderilmiş olup, rapor doğrultusunda fiyatlandırma yapılmaktadır.

f-yazıt ACD or 8

- 14- I sayılı cetvele tabi (Şube Müdürü, Başuzman kadrosu dâhil) personel ile Daire Başkanı unvanı arasında oluşan ücret/maaş farkının giderilmesi Cumhurbaşkanlığı ilgili kurul başkanlığı ve Kurum yönetimi nezdinde çalışma yapılması.

Talep hakkında mevzuat düzenlemesi yapılması gerektiğinden, konunun Kamu Personeli Danışma Kuruluna sevk edilmesi uygundur.

- 15- İşletme Müdürlüklerinde faaliyet gösteren servis araçlarından kamu personelinin de faydalanmasına esas bir tamim geliştirilmesi, servis hizmetinden faydalanamayan kamu personeline aylık toplu taşıma bedeli ödenmelidir.

“31.08.2023 tarih ve 2023/1 sayılı Kamu Görevlileri Hakem Kurulu Kararınca uygulamaya konulan Toplu Sözleşme Kazanımlarından Toplu Servis hizmeti başlıklı 23. Madde hükümlerince “(1) Bakanlıklar, bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşların Merkez teşkilatında görev yapan personele mesai geliş ve gidişleri için servis hizmeti sağlanır. Servis hizmetinin sağlanmadığı durumlarda bu personele mesai günleri bir gidiş, bir geliş esas alınarak aylık toplu taşıma kartı verilir. (2) 1. fıkranın 2. cümlesinin uygulanmasında toplu taşıma sisteminin işleyişi nedeniyle ikamet ettiği Mahalle bağlı olarak işe geliş ve gidişlerinde birden fazla toplu taşıma aracını aktarma yapmak suretiyle kullanmak zorunda olan personelle sınırlı olmak üzere, mesai günleri bir gidiş ve bir geliş için birer aktarmada ilave edilir. (3) Kamu kurum ve kuruluşlarının taşra birimlerinde var olan servis hizmetlerinden, kamu görevlileri de aynı şekilde faydalandırılır.” denilmekte olup, Genel Müdürlük merkezinde servisten faydalanamayan personele ilgili madde gereği toplu taşıma bedelinin ödenmesi sağlanmalı, aynı kapsamda; İşletme Müdürlüklerinde çalışan personeller için servisten faydalanmaya yönelik tedbirler alınarak taşıma kapasitesi yetersiz olan servisler ile ilgili gerekli düzenlemelerin yapılarak personelin mağduriyetinin giderilmesi.”

Merkez teşkilatında mesai saatleri farklı olan Güvenlik Görevlisi vb. personelin faydalandırılması hususunda çalışma yapılacaktır.

- 16- Kurum tarafından 2023 yılı içerisinde inceleme ve değerlendirilmesi yapılacak olan, bahse konu; İşletme Müdürlükleri genelde şehir merkezlerinden uzakta, dolayısıyla sosyal imkânlarla da kısıtlı olarak erişebilmektedir. Konumu itibarıyla okul, kreş vb. işletme donatıları açısından çalışanlar önemli mağduriyetler yaşamaktadırlar. Bu türlü ihtiyaçların giderilmesine yönelik işletmeler düzeyinde imkânlar oluşturulması, aksi takdirde İşletme Müdürlüğü bünyesindeki hizmet evlerinde ikamet eden personele eğitim, sağlık ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanabilmesi amacıyla kurum tarafından ulaşım/servis imkânı sağlanmalıdır.

Kurum tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda Taşıt Kanunu gereğince servis imkânı sağlanamamaktadır.

- 17- Bilindiği üzere; 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun "Çalışma saatleri" başlıklı 99 uncu maddesinde, "Memurların haftalık çalışma süresi genel olarak 40 saattir. Bu süre Cumartesi ve Pazar günleri tatil olmak üzere düzenlenir. Ancak özel kanunlarla yahut bu kanuna veya özel kanunlara dayanılarak çıkarılacak tüzük ve yönetmeliklerle, kurumların ve hizmetlerin özellikleri dikkate alınmak suretiyle farklı çalışma süreleri tespit olunabilir... ” hükmü yer almaktadır. İşletme Müdürlüklerinde çalışan kurum kamu personellerinin hafta sonu yapılan çalışmalarının personelin isteği üzere "Fazla çalışma karşılığında hak kazanılan izine" çevrilmesi ve bu izinlerin personelin talebi doğrultusunda değerlendirilmesi ve İşletme Müdürlükleri arasında uygulama birliğinin sağlanması için İşletme Müdürlüklerine talimat gönderilmesi.

Kurum tarafından yapılan değerlendirilmeler sonucunda Taşıt Kanunu gereğince servis imkânı sağlanamamaktadır.

Konu hakkında talep doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

18- TİGEM bünyesinde kurum kadrosunda çalışan 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli II sayılı cetvele tabi olarak görev yapan Koruma Güvenlik Görevlisi Personellerinin (Sağlık, yaş vb. fiziki şartları elverişli olmayan) talepleri doğrultusunda kurum (İşletme Müdürlükleri) içerisinde Genel İdari Hizmetler sınıfındaki uygun kadrolara atamalarının yapılması.

Konu hakkında mevzuat çerçevesinde işlem yapılmaktadır.

19-Genel Müdürlük ile İşletme Müdürlüklerinde görev yapan 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I ve II sayılı cetvele tabi görev yapan personele yönelik, bölgenin sosyo - ekonomik şartları göz önünde bulundurularak "Kira Yardımı" uygulaması yapılması.

Konu hakkında yasal düzenleme gerektiğinden, Kamu Personeli Danışma Kuruluna sevk edilmesi uygundur.

20- Kurum İşletme Müdürlüklerinde 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I ve II sayılı cetvele tabi görev yapan bekâr personellerin kullanımına sunulan, misafirhane sınıfında olmayan yerlerden konaklama bedelinin alınmaması yâda misafirhane özelliği taşımayan, ikamete elverişsiz şekilde bakımsız olan yerlerin fiziki ortamların ve donatılarının yenilenerek bekâr personelin barınabileceği hizmet evi kapsamında değerlendirilmelidir.

Talep hakkında inceleme ve değerlendirme yapılacaktır.

21- Genel Müdürlük ve İşletme Müdürlüklerinde görev yapan 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye ekli I ve II sayılı cetvele tabi görev yapan personelin görevde yükselme ve unvan değişikliği nedeniyle atanmış olduğu üst kadronun daha önce çalıştıkları hizmet bölgesinde çalışılan süreden sayılarak hizmetine dâhil edilmesi.

Kurumumuz ihtiyaçları dikkate alındığında talep uygun görülmemektedir.

Konu hakkında talep doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü ile Yetkili Sendika **Türk Tarım Orman-Sen** arasında gerçekleştirilen Kurum İdari Kurul toplantısında, mevzuat değişikliği gerektiren maddelerin Kurum tarafından Kamu Personeli Danışma Kuruluna yazılmasına; Kurum İdari Kurulu tarafından Kurum tarafından yerine getirilmesi uygun görülen maddelerle ilgili yapılan çalışmalar hakkında Yetkili Sendika Türk Tarım Orman-Sen'e bilgi verilmesine, bu toplantıda alınan kararların TİGEM'in web sayfasına konularak, Merkez ve taşra teşkilatında, personelin göreceği şekilde kurum ilan panolarına asılmak suretiyle duyurulmasına karar verilmiştir.

**TARIM İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KURUM İDARİ KURULU**

YETKİLİ SENDİKA TÜRK TARIM ORMAN-SEN ADINA	TARIM İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ADINA
 Erdal POLAT Genel Başkan Yardımcısı	 Kamer ERTURAN İBRİŞİM Genel Müdür Yardımcısı (Kurul Başkanı)
 Gürkan BOZKURT Genel Başkan Yardımcısı	 Duygu ÇINAR I. Hukuk Müşaviri
 Murat TUNCER Şube Başkanı	 Faruk ERKAN Daire Başkanı
 Yunus BOLAT Şube Başkan Yardımcısı	 Gürkan ÇATAL Daire Başkanı